

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета

Протокол № 5 от 31.05.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУОО «СОШ «Виктория»



Чижова В.В.

Правила приема и отчисления в ЧУ ОО СОШ «Виктория»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила регулируют порядок приема в **Частное учреждение общеобразовательную организацию среднюю общеобразовательную школу «Виктория»** г. Москва (далее – Правила, Школа), определяют основные действия должностных лиц Школы, родителей (законных представителей) лиц, поступающих на обучение в Школу по основным общеобразовательным программам..

1.2. Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 03.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан»;
- Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного воспитания»;
- Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; ном законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом школы.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Школы и подлежат безусловному исполнению всеми должностными лицами Школы, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обучающимися.

1.4. Образовательный процесс осуществляется на договорной основе между Школой и родителями (законными представителями). Договором регулируются стоимость оказания услуг, взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания.

2.Общие положения

2.1 . Правила обеспечивают прием в Школу на имеющиеся свободные места всех лиц, имеющих право на получение образования соответствующего уровня и направленности, изъявивших желание обучаться в Школе и выполнивших установленные данным локальным нормативным актом требования.

2.2. При приеме Школа знакомит поступающего и (или) родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.3. В целях организации приема Школа размещает на своем официальном сайте в сети Интернет настоящие Правила, информацию о сроках и времени приема документов, наличии свободных мест.

2.4. Прием в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления утверждается приказом директора Школы и размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2.2 При приеме в Школе родители (законные представители) представляют следующие документы:

1. Копию свидетельства о рождении ребенка;
2. Медицинскую карту ребенка (форма 026/у) и медицинская карта профилактических прививок (063/у);
3. Копию страхового полиса;
4. Паспорт, (удостоверение личности) одного из родителей (законных представителей);
5. Справка о регистрации по месту жительства ребенка;
6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) и др.

Иные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Школа изготавливает копии предоставленных документов для хранения в личном деле Ученика.

2.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка, полис обязательного медицинского страхования ребенка и др.

2.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

3. Организация приема на обучение.

3.1. Приём в ЧУОО оформляется приказом Директора на основании заявления родителей.

3.2. Для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего образования в Школу принимаются дети, достигнувшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Школы может разрешить прием в более раннем или более позднем возрасте.

3.4. Прием в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3.5. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, впервые поступающих в 1 класс, осуществляется Школой с 15 декабря по 30 августа.

3.6. В случае поступления в 1 -11 классы в течение учебного года в дополнение к перечисленным в разделе 2 Правил документам предоставляются: личное дело Обучающегося с предыдущего места учебы, справка о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации (при наличии), выписка текущих оценок по всем изучаемым предметам, заверенная печатью предыдущей общеобразовательной организации.

3.7. В случае поступления в 10-11 класс в дополнение к перечисленным в разделе 2 Правил документам предоставляется заявление обучающегося о приеме в 10 класс и Аттестат об основном общем образовании.

3.8. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в Школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего общего образования в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, ранее получившие общее образование в форме семейного образования или самообразования.

3.9. С целью определения программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, при зачислении в Учреждение допускается тестирование ребенка при поступлении во 2-9 класс по:

- русскому языку;
- математике;
- английскому языку.

При поступлении в 10-11 класс допускается тестирование ученика по предметам , выбранным в качестве профильных для поступления в ВУЗ.

3.10. При приеме в 1 класс с поступающим может быть проведено собеседование с психологом и логопедом с целью предварительного знакомства и определения степени готовности к обучению.

3.11. В качестве альтернативы тестированию допускается присутствие ребенка на уроках в Школе в рамках пробной недели обучения (на основании заявления родителей и Положения о проведении пробной недели в ЧУОО СОШ «Виктория»).

4. Правила отчисления обучающегося.

4.1. Отчисление обучающихся оформляется приказом Директора Школы и производится по следующим основаниям:

- По заявлению родителей (законных представителей) для продолжения обучения обучающимся в другом образовательном учреждении .
- По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, - по достижению обучающимся пятнадцатилетнего возраста.

- По решению Педагогического Совета, за совершенные неоднократно, грубые нарушения Устава Школы, Правил внутреннего распорядка учащихся, допускается исключение из Школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

4.2. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.3. Исключение обучающегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также препятствует оказанию образовательных услуг в Школе.